

Znak postępowania: ZO.5.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Zakup i dostawa zimowego sprzętu dla osób z niepełnosprawnością ruchową – 3 monoski i 2 siedziska”

w związku z realizacją projektu pn.:

„Kraina Śpiącego Wulkanu – III etap rozbudowy całorocznej stacji turystycznej jako element rozwoju subregionalnej infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej”.

Projekt realizowany w ramach:

**Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego
na lata 2014 - 2020 (RPO WM)**

Oś 6 Dziedzictwo regionalne

Działanie 6.3 Rozwój wewnętrznych potencjałów regionu

Poddziałanie 6.3.1 Rozwój lokalnych zasobów subregionów – SPR.

Kluszkowce, maj 2022 r.

I. ZAMAWIAJACY I TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. „CZORSZTYN-SKI” SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ zwany w dalszej części „Zamawiającym” z siedzibą: ul. Kamieniarska 30A, 34-440 Kluszkowce, tel. 18 265 02 22 w. 104, NIP 7352229538, REGON 491951278, e-mail: biuro@czorsztynski.com
2. Niniejsze zamówienie prowadzone jest w trybie otwartego zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności.
3. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych w rozumieniu art. 3 Pzp (215 000 euro).

II. INFORMACJE OGÓLNE O POSTĘPOWANIU

1. Niniejsze zapytanie ofertowe ze wszystkimi załącznikami oraz ewentualnymi późniejszymi uzupełnieniami stanowi komplet materiałów niezbędnych do przygotowania oferty.
2. Inwestycja współfinansowana jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020 (RPO WM) Oś 6 Dziedzictwo regionalne, Działanie 6.3 Rozwój wewnętrznych potencjałów regionu, Poddziałanie 6.3.1 Rozwój lokalnych zasobów subregionów – SPR.
3. Zapytanie ofertowe z załącznikami zostało udostępnione w **BAZIE KONKURENCYJNOŚCI** na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> i pobierane jest samodzielnie przez Wykonawców. Wszelkie ewentualne zmiany, uzupełnienia i wyjaśnienia w toku postępowania będą umieszczane wyłącznie w Bazie konkurencyjności. Przed terminem składania ofert Wykonawcy winni sprawdzić ponownie zawartość umieszczonego na stronie zapytania w celu zapoznania się z treścią ewentualnych odpowiedzi lub wyjaśnień albo innymi wprowadzonymi zmianami. Za zapoznanie się z całością udostępnionych dokumentów odpowiada Wykonawca.
4. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1041 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 334 ze zm.).
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania w sposób przez stronę wymagany.
6. Ofertę, umowy oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w niniejszym zapytaniu ofertowym składa się **w formie pisemnej**.
7. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres Zamawiającego: „CZORSZTYN-SKI” SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, ul. Kamieniarska 30A, 34-440 Kluszkowce.
8. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: rafal.jandura@czorsztynski.com
9. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem postępowania określonym w zapytaniu ofertowym ([ZO.5.2022](#)).
10. Postępowanie prowadzone jest **w języku polskim**. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty, oświadczeń i innych dokumentów ani na korespondencję w innych językach, **jeżeli nie towarzyszy im tłumaczenie na język polski**.
11. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę: własną lub wspólną z innym Wykonawcą (innymi Wykonawcami).
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty niezależnie od wyniku postępowania.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa zimowego sprzętu dla osób z niepełnosprawnością ruchową – 3 monoski i 2 siedziska dla Ośrodka narciarskiego „Czorsztyn-ski”.
2. W skład zamówienia wchodzi:
 - 1) 3 zestawy sprzętu narciarskiego dostosowanego do potrzeb osób z niepełnosprawnością typu monoski wraz z 2 dodatkowymi siedziskami umożliwiającymi dostosowanie sprzętu do potrzeb osób w różnym wieku, wraz z niezbędnym osprzętem
 - 2) rok produkcji: 2022,
3. Parametry techniczne zestawów monoski:
 - 1) rama aluminiowana z regulowanym podnóżkiem i wymiennym siedziskiem;
 - 2) siedzisko o wymiarach min. 34 cm, wysokość oparcia min. 25 cm;
 - 3) narta typu karwingowego;
 - 4) wiązanie o regulacji do min. 18 DIN;
 - 5) system amortyzacji;
 - 6) system szybkiego zwalniania wyciągów orczykowych oraz;
 - 7) dźwignia umożliwiającą korzystanie z wyciągów krzeselkowych.
4. Każdy zestaw monoski ma zostać wyposażony w komplet kulonart z płozami (regulowana wysokość, wykonane z aluminium i twardego syntetyku), tj. łącznie 6 kulonart, po dwie do każdego monoski.
5. Miejsce dostawy: Dostawa odbędzie się do ośrodka narciarskiego Czorsztyn-ski, Kluszkowce – Góra Wdżar, adres, Kluszkowce, ul. Kamienna 30A na działkach: 89, 103, 104, 105, 90, 2941/1, 2944/4, 2942, 83/4, 2943/2, 88/9 obręb Kluszkowce, jednostka ewidencyjna Czorsztyn, Polska, województwo małopolskie, gmina Czorsztyn.
6. Kody CPV: 37411100-3 Sprzęt narciarski i snowboardowy.
7. Wszystkie wyszczególnione w dokumentach zapytania ofertowego nazwy własne urządzeń, materiałów są podane, dla określenia standardu oraz właściwości technicznych i należy je traktować pomocniczo w procesie przygotowania oferty, jako typowy przykład. **Należy przyjąć, że we wszystkich takich przypadkach wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „lub równoważny”**. Zamawiający dopuszcza stosowanie materiałów innych - równoważnych do podanych, pod względem techniczno – użytkowym, o nie gorszych parametrach. Informujemy również, że można zastosować rozwiązania równoważne do powołanych norm w dokumentacji technicznej. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo wskazać w swojej ofercie, że oferowane przez niego dostawy (w tym materiały) spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Zastosowane przez Wykonawcę urządzenia, materiały do realizacji Przedmiotu zamówienia nie mogą jednak posiadać parametrów technicznych i właściwości gorszych niż wyszczególnione w dokumentach zapytania ofertowego.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawcy, którzy biorą udział w postępowaniu, powinni spełniać następujące warunki:
 - 1) **Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotowego zamówienia** – potwierdzeniem spełnienia niniejszego warunku będzie oświadczenie Wykonawcy zgodnie z [załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania](#).
 - 2) **Dysponują lub będą dysponować potencjałem technicznym i kadrowym zapewniającym wykonanie przedmiotowego zamówienia** – potwierdzeniem spełnienia niniejszego warunku będzie oświadczenie Wykonawcy zgodnie z [załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania](#).

3) Warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej – potwierdzeniem spełnienia niniejszego warunku będzie oświadczenie Wykonawcy zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania.

2. Ocena spełniania wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia / nie spełnia.

V. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Spośród ofert złożonych przez Wykonawców, a spełniających warunki podane niniejszym zapytaniem, zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta przy uwzględnieniu następujących kryteriów:

Cena (C) – znaczenie 100%

2. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$C = C_N / C_B \times 100$ punktów, przy czym 1 pkt odpowiada 1%

C – liczba punktów badanej oferty

C_N - cena najniższa za wykonanie całości zamówienia spośród ważnych ofert z VAT;

C_B - cena oferty badanej za wykonanie całości zamówienia spośród ważnych ofert z VAT.

3. Ocena ofert według wyżej wymienionego kryterium oceny ofert zostanie dokonana na podstawie danych, jakie Wykonawca zamieści w „Formularzu oferty” – załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania.
4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów (C).
5. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenia – zgodnie z zasadami matematycznymi.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

VI. FORMA I ZAWARTOŚĆ OFERTY

1. Ofertę należy przygotować zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania
2. **Wykaz dokumentów składanych przez Wykonawców wraz z ofertą:**
 - 1) Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1 do niniejszego zapytania,
 - 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do niniejszego zapytania,
 - 3) Aktualny odpis z dokumentów rejestrowych Wykonawcy (w przypadku podmiotów zagranicznych wraz z tłumaczeniem na język polski).
 - 4) **Pełnomocnictwo (Upoważnienie)** do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie) w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku, gdy nie wynika ono z wpisu do KRS, wpisu do CEIDG lub wpisu do innego rejestru. Pełnomocnictwo (Upoważnienie) powinno być złożone w oryginale lub w kopii poświadczony przez notariusza.
3. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej wraz z wymaganymi podpisami Wykonawcy lub osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy.
4. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zaklejonej kopercie lub opakowaniu.
5. Kopertę lub opakowanie należy opisać następująco:
 - 1) nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy (ewentualnie pieczęć);

2) nazwą i dokładnym adresem Zamawiającego według poniższego wzoru:

*nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy*

**„CZORSZTYN-SKI” SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ
ul. Kamieniarska 30A, 34-440 Kluszkowce**

Oferta przetargowa (zamienna, względnie wycofanie oferty) na temat:

**„Zakup i dostawa zimowego sprzętu dla osób z niepełnosprawnością ruchową
– 3 monoski i 2 siedziska”**

Nie otwierać przed dniem 06.06.2022 r. godz. 11:15

6. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasadach, jak składana oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
7. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy przesłać lub składać w siedzibie Zamawiającego pod adresem: **„CZORSZTYN-SKI” SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, ul. Kamieniarska 30A, 34-440 Kluszkowce** (*Budynek biurowy, parter, sekretariat*), nie później niż **do dnia 06.06.2022 r. do godz. 11:00**.
2. Ryzyko związane z niedostarczeniem w terminie do miejsca określonego w **ust. 1** oferty przesłanej w inny sposób (np. listem poleconym, posłańcem, kurierem) ponosi wyłącznie Wykonawca.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **06.06.2022 r. o godz. 11:15** pod adresem **„CZORSZTYN-SKI” SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ, ul. Kamieniarska 30A, 34-440 Kluszkowce** (*Budynek biurowy, piętro, sala obrad*).
5. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
6. Po zakończeniu sesji otwarcia ofert Zamawiający przystąpi do badania i oceny ofert.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin dostawy przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia **30.11.2022 r.**

IX. INFORMACJA NA TEMAT POWIĄZAŃ OSOBOWYCH LUB KAPITAŁOWYCH

1. Zamówienie nie może zostać udzielone podmiotowi powiązanemu osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

X. DOPUSZCZALNE ZMIANY TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY.

Dopuszczalne zmiany treści zawartej umowy oraz warunki dokonania takich zmian zostały określone w § 8 projektu umowy – **załącznik Nr 3** do niniejszego zapytania oraz zamieszczone poniżej:

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących okolicznościach:

- 1) zmiana terminów wykonania umowy:

- a) zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego lub rezygnację przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy z przyczyn od Zamawiającego niezależnych;
- b) wystąpienie działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy. Za siłę wyższą uważa się zdarzenie zewnętrzne, którego skutków nie da się przewidzieć ani im zapobiec. W szczególności za siłę wyższą będzie się uważać działanie przyrody, takie jak np.: huragan, trzęsienie ziemi, powódź oraz inne zdarzenia takie jak np.: epidemia, wojna, zamieszki, strajk generalny (z wyjątkiem strajków Wykonawcy), działania legislacyjne władz powodujące niemożność wykonania umowy,
- c) wprowadzenie zakazów lub ograniczeń przez władzę ustawodawczą lub lokalną w przemieszczaniu się, poruszaniu się, przewozie materiałów w związku z wystąpieniem np. epidemii, wirusów,
- d) zmiana warunków umowy o dofinansowanie realizowanego zamówienia,
- e) konieczność wykonania dostaw dodatkowych lub zamiennych, które będą miały wpływa na wydłużenie terminu realizacji zamówienia,
- f) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące brakiem możliwości wykonania przedmiotu umowy lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową, które spowodowały niezawinione i niemożliwe do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnienie.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 1) termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. Wykonawca nie może żądać zwiększenia wynagrodzenia lub zwrotu innych kosztów bezpośrednich lub pośrednich spowodowanych przestojem lub dłuższym czasem wykonywania umowy.

- 2) zmiana wynagrodzenia umownego:

- a) konieczność wykonania dostaw dodatkowych lub zamiennych,

- 3) pozostałe zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:

- a) zmiana przepisów podatkowych w zakresie wystawiania faktur, powstawania obowiązku podatkowego itp.,

- b) zmiana zakresu przedmiotu umowy w wyniku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy wraz ze zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy,
 - c) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3) możliwa jest również, powiązana ze zmianą sposobu, zakresu świadczenia lub przepisów prawa, odpowiednia zmiana rozliczania lub zmiany wysokości wynagrodzenia.
 3. Wszystkie powyższe postanowienia zawarte w ust. 1 pkt 1) – 3) stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
 4. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonywania nieistotnych zmian postanowień umowy, które nie dotyczą treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
 5. Nie stanowi zmiany umowy:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana osób do reprezentacji, zmiana nr rachunku bankowego);
 - 2) zmiana danych teleadresowych.
 6. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.
 7. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez **30 kolejnych dni kalendarzowych począwszy od dnia składania ofert łącznie**.
2. Zamawiający może zwrócić się do wykonawców jednokrotnie o wydłużenie tego okres o kolejne 30 dni.

XII. WYKLUCZENIE WYKONAWCY, ODRZUCENIE OFERTY

1. Wykonawca podlega wykluczeniu jeżeli:
 - 1) jest powiązany kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym,
 - 2) złożył nieprawdziwe oświadczenia w niniejszym postępowaniu,
 - 3) nie spełnia warunków udziału w niniejszym postępowaniu,
 - 4) bez podania ważnych powodów nie stawił się w wyznaczonym terminie na podpisanie umowy.
2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - 2) została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) została złożona przez podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym,
 - 4) została złożona po terminie składania ofert określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym.

XIII. ZMIANY TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO, UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ, OSOBY DO KONTAKTU

1. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.
2. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego pocztą elektroniczną (na adres: rafal.jandura@czorsztynski.com) albo pisemnie na adres wskazany w rozdziale II pkt 7. Wskazane jest przekazywanie wniosków o wyjaśnienie (pytań), zwłaszcza przy większej ich objętości, pocztą elektroniczną w postaci edytowalnej, tj. umożliwiającej wpisanie wyjaśnień (odpowiedzi). Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania. Pytania kierowane przez podmioty zagraniczne muszą być przesłane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Zamawiający udzieli wyjaśnień jeżeli wpłyną one do Zamawiającego nie później niż na 5 dni przed upływem terminu składania ofert. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści zapytania.
4. Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli zapytania, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.pl/> bez ujawniania źródła zapytania.

XIV. OBLICZENIE CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje w formularzu ofertowym całkowitą cenę ryczałtową netto, stawkę VAT i cenę ryczałtową brutto za realizację Przedmiotu zamówienia. Całkowita cena brutto realizacji Przedmiotu zamówienia powinna być wyrażona liczbowo i słownie.
2. Cena oferty za Przedmiotu zamówienia powinna obejmować całkowitą cenę (wynagrodzenie) za realizację całego Przedmiotu zamówienia określonego w Rozdziale III. Wycena oraz późniejsze wynagrodzenie wykonawcy (po podpisaniu umowy) będzie miało charakter ryczałtowy.
3. Cena musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania Przedmiotu zamówienia (wynikające wprost z opisu zawartego w Rozdziale III, jak również wszelkie koszty dodatkowe w nim nie ujęte, a bez których nie będzie można wykonać Przedmiotu zamówienia).
4. Cena oferty musi zawierać w szczególności koszty prac przygotowawczych i porządkowych, koszty dostawy, koszty ubezpieczenia, dojazdu, koszty związane z przeprowadzeniem prób i badań technicznych, koszty przeszkolenia personelu zamawiającego oraz wszelkie inne koszty bezpośrednie i pośrednie związane z realizacją Przedmiotu zamówienia.
5. Oferta cenowa powinna uwzględniać wszelkie rabaty, upusty oraz winna być ceną ostateczną netto i brutto zawierającą podatek VAT.
6. Wszelkie wartości określone w formularzu oferty oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenia – zgodnie z zasadami matematycznymi.

XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.

1. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym **załącznik Nr 3** do niniejszego zapytania z Wykonawcą, który:
 - 1) złożył ofertę odpowiadającą wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu;
 - 2) przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów oceny przyjętych w niniejszym postępowaniu;

2. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany przez wykonawcę w formularzu ofertowym, jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy. Termin wyznaczony na podpisanie umowy będzie nie krótszy niż 3 dni robocze od dnia przesłania powiadomienia. Przy czym niestawienie się przez Wykonawcę – bez ważnego powodu – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, stanowi podstawę do wykluczenia go z postępowania i odrzucenia oferty Wykonawcy przez Zamawiającego.
3. W przypadku, jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy oraz w przypadku określonym w ust. 2 zdanie trzecie, Zamawiający może udzielić zamówienia Wykonawcy, którego oferta była sklasyfikowana jako druga w kolejności bez konieczności powtarzania procedury zapytania ofertowego.

XVI. INFORMACJA NA TEMAT WSPÓLNEGO UBIEGANIA SIĘ WYKONAWCÓW O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są złożyć wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo – zgodnie z **ust. 2 pkt 4) Rozdziału VI niniejszego zapytania ofertowego** – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

Uwaga nr 1: Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i dokumenty muszą być podpisane w taki sposób, by prawnie zobowiązywały wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub upoważnionego pełnomocnika).
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nieuregulowanym przez umowę regulują przepisy kodeksu cywilnego.
6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

XVII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
 - 1) do zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) zakończenia postępowania bez wyboru żadnej z ofert,
 - 3) odwołania postępowania do momentu złożenia ofert,
 - 4) unieważnienia postępowania, jeśli:
 - a) cena oferty najkorzystniejszej przekroczy kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

- b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż realizacja zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili wszczynania postępowania;
 - c) postępowanie obarczone jest wadą powodującą, że zawarta umowa będzie sprzeczna z postanowieniami umowy o dofinansowanie projektu,
 - d) postępowanie obarczone jest wadą niemożliwą do usunięcia.
2. W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze.
 3. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, o czym niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
 4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych dokumentów lub oświadczeń bądź złożone dokumenty i/lub oświadczenia zawierają braki, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Czynność uzupełniania dokumentów i/lub oświadczeń jest czynnością jednokrotną. Uzupełnieniu nie podlega formularz ofertowy.
 5. W sprawach nie opisanych w niniejszym zapytaniu stosuje się odpowiednie przepisy prawa polskiego.
 6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 7. W przypadku złożenia przez wykonawców ceny oferty za Przedmiot zamówienia oraz dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, zamawiający przeliczy te kwoty na złote polskie według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Bazie Konkurencyjności. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Bazie Konkurencyjności, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu waluty, za podstawę przeliczenia przyjmie się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Bazie Konkurencyjności, w którym zostanie on opublikowany.

XVIII. INFORMACJA O ZAKOŃCZENIU POSTĘPOWANIA

1. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.pl> informację o:
 - 1) wyborze Wykonawcy,
 - 2) odrzuceniu wszystkich złożonych ofert,
 - 3) niezłożeniu żadnej oferty,
 - 4) zakończeniu tego postępowania bez wyboru żadnej z ofert.

XIX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) zwanego dalej RODO – informuje się, że:

1. Administrator danych osobowych: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający.
2. Cele przetwarzania danych i podstawy prawne przetwarzania: Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu ustalenia wartości zamówienia, którego dotyczy przedmiotowe rozeznanie rynku, przy czym przesłane szacowanie może być wykorzystane przez Zamawiającego do przygotowania innych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego
3. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych: podanie danych ma charakter dobrowolny, ale jest konieczne do ustalenia w należyty sposób wartości zamówienia.

4. Konsekwencje niepodania danych osobowych: konsekwencją niepodania danych osobowych będzie nieuwzględnienie złożonej wyceny, przy ustalaniu wartości przedmiotowego zamówienia.
5. Okres przechowywania danych: Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia realizacji projektu i jego rozliczenia oraz do momentu zamknięcia i rozliczenia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego 2014-2020 oraz zakończenia okresu trwałości dla projektu i okresu archiwizacyjnego w zależności od tego, która z tych dat nastąpi później.
6. Prawa osób, których dane dotyczą:
Posiada Pani/Pan prawo:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Odbiorcy danych: Pani/Pana dane osobowe mogą zostać ujawnione innym podmiotom na podstawie przepisów prawa.
9. Informacja dotycząca zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, w tym profilowania.

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również profilowane.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą przedstawionej wartości szacunkowej.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

10. Dodatkowe informacje

Nie przysługuje Pani/Panu:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XX. ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz ofertowy (zał. Nr 1),
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zał. Nr 2),
3. Projekt umowy (zał. Nr 3).

Opracowanie: Kluszkowce, maj 2022.

Członek Zarządu Czorsztyn Ski

Wiceprezes Zarządu Czorsztyn Ski